



codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008527 - 10/11/2017 - C27 - Alunni - U



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 2° MASSAIA

Corso Umberto I°, 70 - 80046 San Giorgio a Cremano (NA)

Ufficio Segreteria Tel. 081472383 - Fax 081276440

Codice Fiscale 95186700639 - Codice Meccanografico NAIC8FE00Q - Sito Web: ic2massaia.gov.it

Ai Docenti di scuola dell'infanzia  
Ai Docenti di scuola primaria  
Al personale ATA  
SITOWEB

Oggetto: Comunicazione modalità di prelievo per uscita anticipato/ritardo.

Si comunica al personale in indirizzo che non saranno più i docenti di sezione/classe a firmare l'eventuale ritardo e/o l'autorizzazione all'uscita anticipata degli alunni ma il personale ATA-Collaboratori scolastici. Essi provvederanno al riconoscimento dell'adulto a cui affidano il minore e a riportare, sull'apposito registro, depositato ai box-office dei plessi, l'eventuale ritardo e/o la consegna.

Pertanto i docenti sono tenuti a consegnare, entro e non oltre il 20 novembre, agli Uffici di segreteria, il modello riepilogativo "Esito comunicazione genitori-Delega al prelievo" allegato.

Tanto si doveva per gli adempimenti di competenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
prof. Vincenzo De Rosa

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993*