

Verbale n. 1

Il 01 settembre, alle ore 16,00, si riunisce alle ore 16.00 il Collegio dei docenti congiunto, in modalità videoconferenza sulla piattaforma G Suite al seguente link <https://meet.google.com/fqu-zskr-hkd>, per discutere i seguenti punti all'o.d.g:

1. Saluto del Dirigente Scolastico.
2. Approvazione verbale seduta precedente – delibera.
3. Approvazione del verbale Collegio dei docenti seduta precedente, previa pubblicazione sul Sito Web istituzionale nell'area riservata: delibera.
4. Presentazione docenti in ingresso.
5. Piano delle attività funzionali all'insegnamento: proposta.
6. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line: delibera di adesione al progetto.
7. Avviso pubblico per la realizzazione di inclusione digitale nelle scuole più esposte al rischio di povertà educativa – Progetto "Alla ricerca di talenti...volando con i droni"
8. Avviso prot. n. 32 del 03/07/2020 per la realizzazione delle attività volte a supportare le istituzioni scolastiche nell'emergenza sanitaria da COVID-19 – progetto Monitor 440 "Uno sportello per il Ben-Essere a scuola".
9. Accordi di Rete scolastica, Consorzi, Protocolli di Intesa e di Programma a.s. 2020/21; Attività di collaborazione e/o Integrazione con Enti, Associazioni e Soggetti esperti a.s. 2020/21; PON-FSE-POR: delega al Dirigente scolastico.
10. Comunicazione Formazione: "Corso COVID 19 (3 ore)" + "Corso Smart Working (2 ore).
11. Comunicazione nomine Collaboratori del Dirigente Scolastico e Referenti di Plesso.
12. Modalità di recupero per alunni promossi con P.A.I.
13. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Presiede la seduta il D.S. prof Vincenzo De Rosa, svolge la funzione di segretaria la Docente Accardo Elvira.

Per il **punto 1 all'o.d.g** il Dirigente saluta il collegio augurando un sereno anno scolastico. Gli ultimi accadimenti non appaiono confortanti anche se la curva epidemiologica, che negli ultimi giorni era in crescita, pare essersi stabilizzata: tutti noi dobbiamo collaborare affinché si possa affrontare con consapevolezza le difficoltà del quotidiano fare scuola in emergenza epidemiologica.

Per il **punto 2 all'o.d.g.** si dà per letto il verbale della seduta precedente, il collegio delibera all'unanimità. **del n. 01**

Per il **punto 3 all'o.d.g.** il D.S. propone di confermare la modalità di approvazione del verbale del collegio dei docenti, previo l'invio al sito web per agevolarne una attenta e responsabile lettura.

Il collegio condividendo la proposta la delibera all'unanimità. **del n. 02**

Per il **punto 4 all'o.d.g** il D.S. informa il collegio che le unità docenti assegnate all'istituto non sono complete in tutti i segmenti di scuola e presenta i docenti in ingresso augurando loro un sereno anno scolastico:

- Scuola dell'Infanzia: Cipollaro Lucia (docente di base neoassunta), Sagace Cira Monica (docente di base neoassunta), Albino Antonella (docente di base neoassunta a completamento orario), Desiderio Piera (docente IRC in assegnazione).
- Scuola Primaria: Aprea Teresa (docente di base neoassunta), Liccardi Pasqualina (docente di base trasferita), Riccardo Roberta (docente di sostegno in assegnazione), Esposito Monica

(docente di sostegno in assegnazione), Conforti Luisa (docente di sostegno in assegnazione), Manzi Francesca (docente di sostegno in assegnazione).

- Scuola Secondaria di I grado: Ascione Maria Cristina (scienze motorie), Tuoro Michele (musica), Stanzione Andrea (Tecnologia), Chirico Giovanna (italiano), Bassolino Elena (arte), Vetrano Carolina (scienze motorie); Cozzolino domenico (musica), Paone Patrizia (religione), Battaglia Raffaella (sostegno), D'Avanzo Maria (sostegno), Pignatelli Carlo (sostegno), Tomaselli Giorgio (sostegno), Radicella Ciro (sostegno), Tramontano Serena (sostegno), Campagnuolo (inglese).

Il Collegio accoglie i docenti augurando un sereno anno scolastico.

Per il **punto 5 all'o.d.g.** il dirigente illustra al collegio la proposta di Piano delle attività funzionali all'insegnamento.

PREVISIONE delle ATTIVITA' FUNZIONALI ALL' INSEGNAMENTO
SCUOLA DELL'INFANZIA ANNO SCOLASTICO 2020/21

MESI	Impegni art.29 comma 3 lett.A del C.C.N.L. 2006/2009					Impegni art.29 comma 3 lett.B del C.C.N.L. 2006/2009	
	Collegio dei docenti	Formazione	Programmazione e progettazione	Verifica e Valutazione	Incontri con i genitori	Intersezione tecnica	Intersezione con componente genitori
SETTEMBRE	1.00 h 1.30 h 1.30 h	6.00 h	7.00 h		1.00h	2.00 h	
OTTOBRE	2.00 h		2.00 h		1.00h	1.00h	1.00h
NOVEMBRE			1.00 h				
DICEMBRE	1.00 h				1.00 h	1.00 h	1.00 h
GENNAIO			1.00 h	1.00h			
FEBBRAIO	1.00 h				1.00 h	1.00 h	1.00 h
MARZO	1.00 h		1.00 h			1.00 h	1.00 h
APRILE							
MAGGIO	1.00 h		1.00 h		1.00 h	1.00 h	1.00 h
GIUGNO	1.00 h 2.00 h		1.00 h	1.00 h		1.00h 1.00 h	1.00 h
Totale parziale	13.00	6.00	14.00	2.00 h	5.00	9.00 h	6 h
TOTALE			40.00 h			15.00 h	

PREVISIONE delle ATTIVITA' FUNZIONALI ALL' INSEGNAMENTO
SCUOLA PRIMARIA ANNO SCOLASTICO 2020/21

MESI	Impegni art.29 comma 3 lett. A del C.C.N.L. 2006/2009					Impegni art.29 comma 3 lett. B del C.C.N.L. 2006/2009	
	Collegio dei docenti	Formazione	Programmazione e progettazione	Verifica e Valutazione	Incontri con i genitori	Interclasse tecnica	Interclasse con componente genitori
SETTEMBRE	1.00 h 1.30 h 1.30 h	6.00 h	8.00 h		1.00 h	2.00 h	
OTTOBRE	2.00 h		2.00 h		1.00h	1.00 h	1.00h
NOVEMBRE							
DICEMBRE	1.00 h				1.00 h	1.00 h	1.00 h
GENNAIO				1.00h			
FEBBRAIO	1.00 h				2.00 h	1.00 h 30 min Scrutini	1.00 h
MARZO	1.00 h					1.00	1.00
APRILE					1.00 h		
MAGGIO	1.00 h					1.00 h	1.00 h
GIUGNO	1.00 h 2.00 h		1.00 h	1.00 h	2.00 h	1.00h 1.00 h	1.00h

						30 min Scrutini	
Totale parziale	13.00	6.00	11.00 h	2.00 h	8.00 h	9.00 h	6h
TOTALE	40.00 h					15.00 h	

PREVISIONE delle ATTIVITA' FUNZIONALI ALL' INSEGNAMENTO
SCUOLA SECONDARIA di I Grado ANNO SCOLASTICO 2020/21

	Impegni art.29 comma 3 lett.A del C.C.N.L. 2006/2009				Impegni art.29 comma 3 lett.B del C.C.N.L. 2006/2009
MESI	COLLEGIO DOCENTI	Formazione	RIUNIONI DIPARTIMENTALI E DISCIPLINARI	INCONTRI SCUOLA-FAMIGLIA	CONSIGLI DI CLASSE
SETTEMBRE	1.00 h 1.30 h 1.30 h	6.00	7.00 h		3.00 h
OTTOBRE	2.00 h		2.00 h	0.30	3.00 h
NOVEMBRE				2 h e 30 min.	3.00 h Con genitori
DICEMBRE	1.00 h		1.00 h		
GENNAIO					SCRUTINI
FEBBRAIO	1.00 h		1.00 h	2 h e 30 min.	
MARZO	1.00 h				3.00 h Con genitori
APRILE			2.00 h		3.00 h Con genitori
MAGGIO	1.00 h			2 h e 30 min.	
GIUGNO	1.00 h 2.00 h				SCRUTINI
Totale parziale	13.00	6.00	13.00	8 h	15.00
	Totale 40.00 h				15 h

Il collegio delibera a maggioranza la proposta del Dirigente, Izzo Corrado contrario. **del n. 03**
 Il Dirigente informa che la proposta illustrata sarà al più presto formalizzata con la definizione degli incontri ed anticipa al collegio che gli incontri collegiali del 03 e il 04 settembre si terranno in modalità videoconferenza.

Per il punto 6 all'o.d.g. il Dirigente informa il collegio che durante la pausa estiva è stata inoltrata la proposta progettuale per il PON "Supporti didattico-disciplinari...a scuola!", esso è rivolto agli alunni della secondaria e prevede l'acquisto di sussidi didattici; il progetto è stato valutato positivamente e si è in attesa di autorizzazione.

Il collegio delibera all'unanimità la proposta progettuale. **del n. 04**

Per il punto 7 all'o.d.g. il Dirigente informa che nell'ambito delle azioni promosse dal PNSD è stato inoltrato, a luglio, il progetto "Alla ricerca di talenti...volando con i droni"; esso è rivolto agli alunni del primo ciclo e prevede l'acquisto di notebook, tablet, display interattivi e software. Il Progetto è ancora al vaglio di valutazione.

Il collegio accoglie la proposta progettuale e delibera all'unanimità. **del n. 05**

Per il punto 8 all'o.d.g. il Dirigente informa che nell'ambito delle azioni MONITO440 è stato presentato il progetto "Uno sportello per il Ben-Essere a scuola" esso prevedeva, nell'ambito delle azioni nell'emergenza sanitaria da COVID-19, attività di sostegno psicologico per gli alunni e le famiglie. Il progetto purtroppo non è stato valutato positivamente.

Il collegio prende atto.

Per il punto 9 all'o.d.g. il Dirigente scolastico propone al collegio che il legale rappresentante dell'Istituzione Scolastica possa sottoscrivere Accordi di Rete scolastica, Consorzi, Protocolli di Intesa e di Programma a.s. 2020/21.

Il collegio delibera a maggioranza la proposta del Dirigente, Izzo Corrado contrario. **del n. 06**

Il Dirigente propone altresì che in qualità di legale rappresentante dell'Istituzione Scolastica possa sottoscrivere Attività di collaborazione e/o Integrazione con Enti, Associazioni e Soggetti esperti a.s. 2020/21;

Il collegio delibera a maggioranza la proposta del Dirigente, Izzo Corrado contrario. **del n. 07** Il Dirigente scolastico propone infine al collegio di esprimersi per la delibera di "Delega al Dirigente scolastico per partecipare ad eventuali candidature per gli Avvisi Pubblici FSE-PON e POR.

Il collegio delibera a maggioranza la proposta del Dirigente, Izzo Corrado contrario. **del n. 08**

Per il punto 10 all'o.d.g il Dirigente propone al collegio la Formazione COVID in modalità FAD - "Corso COVID 19 (3 ore)" + "Corso Smart Working (2 ore) – da realizzarsi nell'ambito delle attività funzionali all'insegnamento.

Il collegio condivide e delibera all'unanimità. **del n.9**

Per il punto 11 all'o.d.g il Dirigente Scolastico informa il collegio che per l'anno scolastico 2020/2021 riconferma sia le Collaboratrici che le Referenti dei plessi.

Pertanto nomina la docente Accardo Elvira e la docente Silvestri Imma, rispettivamente prima Collaboratrice e seconda Collaboratrice del Dirigente; nomina altresì, quali docenti Referenti dei plessi i docenti:

- Plesso Capobianco Primaria: docente Borrelli Principia;
- Edificio Capobianco Infanzia: le docenti Agnese Paolini e Cicchelli Angela;
- Plesso Gramsci Infanzia: le docenti Coppola Grazia e Infante Angelina;
- Plesso Massaia Secondaria di I Grado: la docente Mele Maria Elena.

Il collegio condivide le nomine.

Per il punto 12 all'o.d.g il Dirigente invita i docenti a definire, negli incontri del 03 e 04 settembre, le modalità di recupero, che possono essere anche on line, per gli alunni che sono stati promossi a giugno con il PAI

Il collegio prende atto.

Per il punto 13 all'o.d.g il Dirigente informa il collegio delle azioni messe in campo per assicurare un avvio "in sicurezza" dell'anno scolastico che ci apprestiamo a cominciare.

Sul sito è stata creata una sezione COVID, in cui sono raccolte tutte le norme pubblicate dai diversi organi di governo.

È stata formata una Commissione Tecnica, composta dal Dirigente Scolastico, le Docenti Collaboratrici del D.S., l'RSSP, il M.C., l'RLS, la RSU, per la pianificazione delle attività didattiche per l'a.s. 2020/21, sulla base di Documenti ministeriali.

Sono state individuate, inoltre, diverse misure organizzative, di prevenzione e di protezione a cui tutto il personale in servizio, gli alunni, i genitori e i visitatori devono attenersi scrupolosamente.

È stato definito un "Patto di Corresponsabilità educativo" che sarà oggetto di confronto, negli organi collegiali deputati, da sottoporre alla firma dei genitori per le giuste responsabilità da assumere.

È stata avviata la campagna, su base volontaria, dei test sierologici a cui il personale della scuola può sottoporsi, e il dirigente invita ad accogliere la proposta.

All'ingresso della scuola è previsto un registro delle presenze di persone che accedono alla struttura. Tali persone dovranno produrre un'autodichiarazione attestante:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Ai docenti ed al personale non sarà consentito l'accesso ai locali della Presidenza, Segreteria, Vice-Presidenza, se non dopo aver richiesto telefonicamente o via mail un appuntamento.

Si sta provvedendo ad installare in tutti i plessi la segnaletica definita indicata dal nostro RSPP.

Tra le misure opportune è raccomandato l'utilizzo dell'applicazione IMMUNI.

Sarà individuato un responsabile ed un suo sostituto, adeguatamente formati, per ogni plesso; sta per partire un corso di formazione in modalità FAD, dedicato. Il referente seguirà il protocollo in caso di un alunno, un docente o un ATA che manifesti sintomi simil-covid (febbre, tosse, raffreddore ecc.) che possa raccordarsi con l'ASL al fine di un efficace contact-tracing e di una risposta immediata in caso di criticità.

I locali scolastici sono stati organizzati in modo tale da consentire il distanziamento non inferiore a un metro e il ricambio d'aria ad intervalli regolari. Le aule destinate alla didattica sono state predisposte in modo tale da accogliere un numero di alunni per classe secondo i parametri del CTS con riferimento alle indicazioni sanitarie sul distanziamento fisico, che costituisce una delle più importanti misure di prevenzione del rischio di contagio da COVID-19.

Il DM n. 39 del 26 giugno 2020 indica come priorità irrinunciabile la garanzia della presenza quotidiana a scuola degli alunni diversamente abili allo scopo di garantire loro un maggiore coinvolgimento, una partecipazione continua e il supporto necessario alle loro difficoltà.

Il DM 26 giugno 2020, n. 39 ha previsto la necessità per le scuole di dotarsi di un Piano scolastico per la didattica digitale integrata.

Il Piano di DDI deve essere adottato, in modalità complementare alla didattica in presenza, da parte di tutte le istituzioni scolastiche di qualsiasi grado, qualora emergessero necessità di contenimento del contagio, qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti.

Nel caso in cui la DDI divenga strumento unico di espletamento del servizio scolastico, a seguito di eventuali nuove situazioni di lockdown, saranno da prevedersi quote orarie settimanali minime di lezione:

-Scuola primaria: 10 ore /sett. per la classe prima; 15 ore/sett. per le altre classi.

-Scuola secondaria di I grado: assicurare almeno 15 ore/sett. di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe, con possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo nonché proposte in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più idonee.

L'igienizzazione dei luoghi e delle attrezzature, viene assicurata con la pulizia giornaliera e l'igienizzazione periodica di tutti gli ambienti secondo il cronoprogramma predisposto dal DSGA e documentato attraverso un registro regolarmente aggiornato.

In ogni plesso dell'Istituto ci sarà un'**Aula COVID**, destinata quale ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre.

Sono state predisposte iniziative di informazione destinate all'utenza e al personale, avvalendomi di tutti gli strumenti disponibili: cartellonistica, modalità telematica attraverso il sito web istituzionale, dove è stata creata un'apposita sezione Covid che offre un compendio di facile consultazione delle principali norme, linee guida e protocolli di sicurezza emanati a causa della pandemia in atto Sars-CoV-2 Covid 19 che si invita a consultare quotidianamente.

Sono presenti ancora delle criticità, prime fra tutte l'arrivo annunciato dei banchi monoposto. La maggiore criticità è alla scuola secondaria dove si sono potute formare solo due classi con i monoposti che erano già in dotazione. Se non dovessero arrivare si dovrebbe studiare un nuovo layout delle aule con i banchi biposto. Ottimale, invece, è la situazione negli altri plessi della primaria, dove già la dotazione ordinaria prevedeva questo tipo di banchi. Tutti gli alunni saranno accolti nelle classi. All'infanzia Gramsci, invece, l'aspetto organizzativo delle classi è problematico; benché per i piccoli non sia previsto un distanziamento sociale, né l'uso delle mascherine il CTS prescrive la divisione degli alunni delle sezioni in piccoli gruppi stabili. Pertanto abbiamo la criticità

di reperire nuovi spazi. È stato richiesto l'utilizzo della struttura del Comune attigua alla scuola che è stata promessa, ma non ancora consegnata. Al plesso Capobianco-Pessina, sono stati richiesti lavori di edilizia leggera da parte del Comune, che non sono ancora partiti.

Saranno adottate le prescrizioni che il CTS ed il MI indicano, con una modalità organizzativa sicura e priva di rischi eccessivi.

Il Dirigente è consapevole che solo condividendo con il collegio i problemi e le relative soluzioni, si potrà riuscire a creare un'organizzazione per la ripartenza efficiente da ogni punto di vista.

Alla richiesta di usare mascherine personali, il dirigente chiarisce che quelle indicate dal CTS sono le chirurgiche che saranno oggetto di fornitura della scuola per tutti i dipendenti, che costituiscono un presidio medico chirurgico.

Il dirigente informa che saranno presenti sul sito le convocazioni degli incontri collegiali del 3, 4, e 7 settembre.

Alle ore 17.15, esauriti i punti all'o.d.g., si conclude l'assemblea.

La Segretaria
Elvira Accardo

Il Dirigente Scolastico

Prof. Vincenzo De Rosa