

COMMISSIONI E GRUPPI DI LAVORO

Commissione MIGLIORAMENTO/VALUTAZIONE (RAV) (2 docenti infanzia +2 docenti primaria+2 docenti secondaria)

L'ambito di lavoro assegnato alla Commissione riguarda "Autovalutazione di Istituto e percorsi di miglioramento": propone attività volte al miglioramento dell'organizzazione e dei servizi, predispone "Documenti di Autovalutazione" e di "Progetti di Miglioramento".

Commissione Team Digitale (1 docente infanzia + 3 docenti Primaria + 4 docenti Secondaria)

Predisporre il "Regolamento laboratorio informatico". Coordina le attività informatiche e l'utilizzo di tecnologie multimediali: vigila, sul corretto funzionamento delle attrezzature presenti nei laboratori e nelle aule; verifica le eventuali segnalazioni dei problemi di postazione; concorda con i docenti se richiesto, e compatibilmente con le esigenze di servizio, ad assistere i docenti nell'utilizzo delle attrezzature; in caso di problemi che richiedano l'intervento del tecnico, contatta il DSGA per richiederne l'intervento.

Commissione Disagio e Integrazione - BES - DSA (1 docente infanzia+1 docente primaria+1 docente secondaria)

"Disagio e Integrazione": ha il compito di confrontarsi sulle modalità e sulle strategie efficaci di integrazione, sui percorsi differenziati, sulla documentazione necessaria rispetto al percorso di apprendimento;

- raccorda le azioni con l'ASL, tiene il contatto con gli operatori;
- mantiene i contatti con le famiglie e con i docenti;
- collabora alla stesura dei PDP;
- predispone e cura la documentazione per le prove d'ingresso, intermedie, invalsi e d'esame;
- informa e coordina la gestione delle indicazioni in merito agli strumenti dispensativi e compensativi;
- cura i materiali e i sussidi destinati agli alunni BES e DSA.

Commissione ORARIO (1 docente primaria+1 docente secondaria)

Collabora con il DS per organizzare l'orario annuale delle attività curriculari, laboratori e palestre.

Commissione CONTINUITÀ E FORMAZIONE CLASSI E CONTINUITA' (2 docenti infanzia+2 docenti primaria+1 docente secondaria)

Il gruppo ha la responsabilità del passaggio delle informazioni e dei materiali utili alla conoscenza degli alunni; collabora con la F.S per la Continuità, l'accoglienza e l'orientamento; definisce la proposta di formazione di gruppi classe da presentare al DS nel rispetto dei criteri riportati nel PTOF.

Commissione GRADUATORIE D'ISTITUTO (1 docente primaria o infanzia +1 docente secondaria)

Predisporre cura e raccoglie il materiale per la raccolta dei dati utili alla stesura della graduatoria d'istituto dei docenti. Collabora con il DS per la elaborazione delle graduatorie e ne cura la pubblicazione sul sito web.

Commissione INVALSI (1 docente primaria+1 docente secondaria)

Cura le comunicazioni con l'INVALSI e aggiorna i docenti su tutte le informazioni relative al SNV; coadiuva il DS nell'organizzazione delle prove; informa i docenti dei protocolli di somministrazione e correzione delle prove; analizza i dati restituiti dall'INVALSI e li confronta con gli esiti della valutazione interna; ha il compito di interpretare i dati per favorire un'autoanalisi di sistema per informare ed accompagnare il processo di miglioramento in collaborazione con la commissione 2 (RAV); informa il Collegio dei Docenti, i Consigli di classe e di interclasse sui risultati e il confronto emersi nella valutazione interna ed esterna nazionale e regionale; cura la pubblicazione dei materiali prodotti sul sito web in collaborazione con la funz. Strum. Area 1

REFERENTE GESTIONE SITO WEB (1 docente)

Organizza e raccoglie il materiale da pubblicare sul sito web; gestisce e si occupa della manutenzione del sito.

REFERENTE- Città dei bambini e delle bambine (1 docente primaria o infanzia +1 docente secondaria)

Cura i rapporti con Città dei Bambini e delle Bambine.
Cura la progettualità e la realizzazione dei progetti formativi.
Cura l'organizzazione degli eventi.

REFERENTE- Legalità-Bullismo-Cyberbullismo

(1 docente primaria + 1 docente secondaria)

Controlla e monitora le proposte progettuali del MIUR e altri enti;
Informa i docenti sulle proposte;
Provvede a presentare, coordinare e monitorare le attività progettuali di riferimento.

Supporto scuola dell'infanzia

(1 docente infanzia)

Si coordina con la F.S Area 2 per:
raccogliere le programmazioni curriculari dei docenti;
organizzare le attività per gli eventi scolastici;
curare la documentazione scolastica;
monitorare e valutare gli interventi effettuati.

Referente Educazione Civica

(1 docente infanzia+1 docente primaria+1 docente secondaria)

Il referente avrà il compito di favorire l'attuazione dell'insegnamento dell'educazione civica attraverso azioni di tutoring, di consulenza, di accompagnamento, di formazione e supporto alla progettazione nei confronti dei colleghi.

Referene COVID

(2 docenti per ogni plesso)

I compiti del referente scolastico per COVID-19 consistono in tutte quelle azioni finalizzate alla creazione di un sistema flessibile di gestione della prevenzione dell'epidemia all'interno della scuola, di gestione dei casi eventualmente verificatisi all'interno dei locali scolastici, di informazione, di tracciabilità e di interconnessione con i responsabili del Dipartimento di Prevenzione