



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE 2 MASSAIA

Corso Umberto I°, 70 - 80046 San Giorgio a Cremano (NA)
Ufficio Segreteria Tel. 081472383 – Mail: naic8fe00q@istruzione.it – Pec: naic8fe00q@pec.istruzione.it
Codice Fiscale 95186700639 – Codice Meccanografico NAIC8FE00Q – Sito web: www.ic2massaia.edu.it

Al personale ATA

Collaboratori Scolastici

All'albo e al sito web

OGGETTO: DISPOSIZIONI DI SERVIZIO DAL 24 DICEMBRE 2020 AL 29 GENNAIO 2021

Visto il Piano delle attività ed organizzazione del personale ATA a.s. 2020/2021 Prot. N. 11828 del 30.10.2020;

Visto il DPCM 3 novembre 2020;

Visto il DPCM 3 dicembre 2020;

Vista l'Ordinanza Sindacale n.90 del 8 dicembre 2020;

Ritenuto di dover assicurare l'obiettivo di limitare allo stretto necessario lo spostamento delle persone al fine di contenere la diffusione dell'epidemia da Covid-19;

Tenuto conto di quanto previsto dall'art.13 del CCNL Scuola, occorre beneficiare di TUTTE le ferie residue, relative all'a.s. 2019-2020;

Atteso che è necessario assicurare il regolare funzionamento dell'Istituzione scolastica;

SI DISPONE

Il seguente ordine di servizio per i Collaboratori Scolastici.

- Con decorrenza **dal 28 dicembre 2020 al 30 dicembre 2020:**
si adotta la seguente turnazione presso il plesso MAZZINI, stante la chiusura dei restanti plessi.

GIORNO	TURNI
24/12 – GIO	
25/12 – VEN	
26/12 – SAB	
27/12 – DOM	



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 2 MASSAIA

Corso Umberto I°, 70 - 80046 San Giorgio a Cremano (NA)
 Ufficio Segreteria Tel. 081472383 – Mail: naic8fe00q@istruzione.it – Pec: naic8fe00q@pec.istruzione.it
 Codice Fiscale 95186700639 – Codice Meccanografico NAIC8FE00Q – Sito web: www.ic2massaia.edu.it

28/12 – LUN	FIORINELLO – PETRILLI BOTTINO – PROVASI – RICCIO – MARANO - SCARPATI
29/12 – MAR	ATTANASIO - FIGLIOLINO - BARRECA – SCARPATI – PROVASI - BOTTINO
30/12 – MER	TATRIELE – PROVASI - SCARPATI ATTANASIO – BOTTINO – MARANO
31/12 – GIO	
01/01 – VEN	
02/01 – SAB	
03/12 – DOM	
04/01 – LUN	TUTTI PRESENTI
05/01 – MAR	
06/01 – MER	

- Per il giorno **LUNEDI' 4 GENNAIO 2021** tenuto conto della necessità di adempiere mansioni inderogabili in vista della possibile cessazione dello stato di sospensione delle attività educativo-didattiche in favore della probabile riapertura di tutti gli Istituti Scolastici, **TUTTO IL PERSONALE COLLABORATORI SCOLASTICI** è chiamato in presenza ad adempiere la propria prestazione lavorativa nel rispetto degli orari previgenti.

In particolare si richiedono le seguenti maggiori prestazioni:

- pulizia straordinaria ciascuno per le aree di propria competenza;
- eventuale spostamento suppellettili varie con sistemazione classi, corridoi, wc, atrio, etc.

- Da **GIOVEDI' 7 GENNAIO 2021** i **COLLABORATORI SCOLASTICI** riprendono il servizio secondo quanto già programmato e comunicato a seguito dell'ordine di servizio Prot. N. 13990 del 9.12.2020, **SALVO** modifiche e/o integrazioni dovute anche a ulteriori nuove normative e ordinanze in occasione della situazione pandemica.

Attenzione: I Sig.ri Collaboratori Scolastici nei giorni indicati con casella:

GIALLA: DOMANDA DI RECUPERO

Nei giorni **28, 29, 30** dicembre 2020 per chi non è stato individuato in presenza dovrà presentare domanda di ferie così come previsto dalla norma.

*Il Dirigente Scolastico
 Prof. Vincenzo De Rosa*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa asi sensi dell'art. 3 co.2 D.Lgs. 39/1993