



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 2° MASSAIA

Corso Umberto I°, 70 - 80046 San Giorgio a Cremano (NA)
Ufficio Segreteria Tel. 081472383 - Fax 081276440
Codice Fiscale 95186700639 - Codice Meccanografico NAIC8FE00Q - Sito Web: ic2massaia.gov.it

Ai Docenti dell'IC
Al Personale ATA
Ai Genitori
Al SITOWEB

Oggetto: accesso ai locali dei genitori e degli estranei

Al fine di garantire la massima sicurezza degli alunni durante la normale attività didattica ed il sereno e regolare svolgimento delle lezioni è necessario che l'accesso alla scuola ai genitori e alle persone estranee venga consentito solo in caso di assoluta necessità e si svolga nel rispetto assoluto di quanto di seguito disposto.

INGRESSO NEI LOCALI DELLA SCUOLA

E' fatto divieto assoluto consentire l'ingresso nei locali della scuola (compresi i cortili) ad estranei non autorizzati dal Dirigente Scolastico.

Ciò al fine di non creare turbativa di alcun genere.

I Collaboratori Scolastici avranno cura di controllare le porte di accesso alla scuola o al cortile che dovranno rimanere chiuse e di prestare servizio di portineria, vigilando l'ingresso.

I Collaboratori dovranno far entrare nei locali della scuola (cortili compresi) esclusivamente le persone indicate dal dirigente scolastico e/o dal Direttore dei s.g.a. o dietro autorizzazione del Responsabile di plesso.

I Docenti non possono autorizzare l'accesso nella propria aula durante le lezioni a nessuna persona non autorizzata dal Dirigente Scolastico.

ACCESSO AI GENITORI AI LOCALI SCOLASTICI

L'ingresso dei Genitori nella scuola, durante le attività didattiche, è consentito esclusivamente in caso di uscita anticipata del figlio.

I Genitori devono limitarsi a sostare nell'atrio della scuola e a comunicare al Collaboratore della Scuola la richiesta di uscita anticipata e non potranno in nessun caso entrare nell'aula del figlio. Gli Insegnanti, pertanto, si asterranno dall'intrattenersi con i Genitori durante l'attività didattica anche per colloqui individuali riguardanti l'alunno, sono autorizzati a farlo in orario diverso da quello di lezione ed in apposito locale dopo aver comunicato al Dirigente scolastico o al Referente del Plesso l'ingresso dei genitori.

I Genitori degli alunni possono accedere agli edifici scolastici nelle ore di ricevimento dei docenti e possono accedere solo ai locali destinati ai colloqui.

I Genitori potranno accompagnare i propri figli e riprenderli al termine delle lezioni esclusivamente all'esterno della scuola.

Solo i Genitori dei bambini dell'Infanzia sono autorizzati ad accompagnare i propri figli dalle aule della scuola e a ritirarli dalle stesse.

ACCESSO DI ESTRANEI AI LOCALI SCOLASTICI

Il Personale che opera alle dipendenze dell'Amministrazione Comunale, operatori A.S.L., personale di enti o società di erogazione servizi (ad es. Enel o altro) possono accedere ai locali scolastici per l'espletamento delle loro funzioni dopo informazione alla Direzione.

I signori rappresentanti ed agenti commerciali devono qualificarsi esibendo tesserino di riconoscimento e autorizzazione all'accesso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof Vincenzo De Rosa

Firma autografa omissa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993