



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 2 MASSAIA

Corso Umberto I°, 70 - 80046 San Giorgio a Cremano (NA)
Ufficio Segreteria Tel. 081472383 - Mail: naic8fe00q@istruzione.it
Codice Fiscale 95186700639 - Codice Meccanografico NAIC8FE00Q

Al Direttore S.G.A.
A tutto il Personale Docente ed ATA
Ai Genitori degli alunni
Al RLS
Alla RSU d'Istituto
Al Sito Web
.....

OGGETTO: DISPOSIZIONI PERSONALE ATA – EMERGENZA COVID-19

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'art. 25 del D.Lgs 165/2001;
- VISTO** il D.Lgs. 81/2008 Testo unico sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e ss.mm.ii.;
- VISTI** gli obblighi dei lavoratori ai sensi dell'art. 20 D. Lgs. 81/2008;
- VISTO** l'articolo 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124 che ha disposto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di adottare il lavoro agile per il personale dipendente, da intendersi quale modalità flessibile di esecuzione del rapporto di lavoro subordinato finalizzata ad incrementare la produttività e agevolare la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro;
- VISTA** la Legge 81/2017 "Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato";
- VISTO** il D.L. 23 febbraio 2020, n. 6 avente ad oggetto "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- VISTA** la circolare del Ministero della Salute prot.n.3187 del 01.02.2020 avente per oggetto "Indicazioni per la gestione degli studenti e dei docenti di ritorno o in partenza verso aree affette della Cina";
- VISTA** la circolare del Ministero della salute prot.n.5443 del 22.02.2020 "COVID-2019.Nuove indicazioni e chiarimenti";
- VISTA** l'ordinanza contingibile e urgente n. 1 del 23 febbraio 2020 del Ministro della Salute "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID 2019";
- VISTO** il DPCM del 25 febbraio 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- VISTO** il DPCM del 1 marzo 2020, recante ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6;
- VISTO** il D.L. 2 marzo 2020, n. 9, recante "Misure urgenti di sostegno per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" con il quale viene superato il regime sperimentale dell'obbligo per le amministrazioni pubbliche di adottare opportune misure organizzative per il ricorso a nuove modalità spazio temporali di svolgimento della prestazione lavorativa
- VISTO** il DPCM del 4 marzo 2020;
- VISTO** il DPCM dell'8 marzo 2020;
- VISTA** la nota congiunta del Capo Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione e del Capo Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali prot.n. 278 del 6 marzo 2020-03-09;
- VISTA** la nota congiunta del Capo Dipartimento per il sistema educativo istruzione e formazione e del Capo Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali prot.n. 279 dell'8 marzo 2020-03-09;
- VISTA** la circolare n. 1/2020 del Dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto: "Misure incentivanti per il ricorso a modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa";
- CONSIDERATA** la necessità di dovere far fronte a situazioni di tipo eccezionale e comunque limitate nel tempo;
- TENUTO CONTO** della necessità di prevenire il contagio da virus Covid-19 e di tutelare la salute dei lavoratori e dei familiari conviventi;
- CONSIDERATO** che l'attivazione di idonee misure di prevenzione può contribuire a contenere la diffusione del COVID-19;
- CONSIDERATO** che la modalità di lavoro agile disciplinata dagli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81, può



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 2 MASSAIA

Corso Umberto I°, 70 - 80046 San Giorgio a Cremano (NA)
Ufficio Segreteria Tel. 081472383 - Mail: naic8fe00q@istruzione.it
Codice Fiscale 95186700639 - Codice Meccanografico NAIC8FE00Q

essere applicata, per la durata dello stato di emergenza di cui alla deliberazione del Consiglio dei Ministri 31 gennaio 2020, dai datori di lavoro a ogni rapporto di lavoro subordinato, nel rispetto dei principi dettati dalle menzionate disposizioni, anche in assenza degli accordi individuali ivi previsti. Gli obblighi di informativa di cui all'articolo 22 della legge 22 maggio 2017, n. 81, sono assolti in via telematica anche ricorrendo alla documentazione resa disponibile sul sito dell'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro;

- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 8 marzo 2020 recante "Ulteriori misure per il contenimento e il contrasto del diffondersi del virus Covid-19 sull'intero territorio nazionale" pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale n. 59 del 8 marzo 2020*;
- VISTO** il DPCM 9/3/2020 che estende in tutta Italia le misure di emergenza per contenere il COVID-19;
- CONSIDERATA** l'urgenza di attuare nel presente istituto la modalità di smartworking e l'impossibilità da parte del Dirigente scolastico di riaprire la contrattazione integrativa di istituto;
- VISTA** la Nota MI n. 323 del 10/03/2020 riguardante ISTRUZIONI OPERATIVE ATA,

DISPONE:

per la durata dell'emergenza e fino a nuove disposizioni Ministeriali per il personale ATA (AA.AA. e CC.SS.), l'orario di servizio è stabilito dalle ore 8.00 alle ore 13.30, presso la sede centrale Plesso Mazzini, C.so Umberto I n. 70.

In particolare si allega la nota: prestazione personale ATA (Allegato n.1).

Si sottolinea che, con particolare riferimento alla richiamata Nota MI n. 323 del 10/03/2020, ultimo capoverso, il personale è invitato ad usufruire delle ferie non godute nel precedente anno scolastico, (art. 13 CCNL 2006/07), sopperendo alla mancata prestazione lavorativa, sempre garantendo il livello essenziale del servizio. In seguito e qualora la situazione di emergenza dovesse perdurare, non sarà necessario giustificare la predetta mancata prestazione lavorativa ai sensi dell'art. 1256, c.2, C.C.

Assistenti Amministrativi

Agli AA.AA. è data la possibilità di fruire delle modalità di SMART WORKING e chi vorrà avvalersene potrà presentare istanza al Dirigente scolastico.

Collaboratori scolastici

Vista la necessità di disporre adozioni di misure volte a garantire il mantenimento dell'attività essenziale delle Istituzioni scolastiche, si limita il servizio alle sole prestazioni necessarie, non correlate alla presenza di alunni.

Vista anche la necessità di contenere il più possibile gli spostamenti per ragioni lavorative, si dispone la convocazione in servizio tramite turnazioni stabilite dal Dirigente scolastico, come da l'allegato n. 1 predisposto dal DSGA.

Si allegano:

- Nota MIUR n. 323 del 10/03/2020
- Prestazione personale ATA (Allegato n.1)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Vincenzo De Rosa